

PATVIRTINTA
Šiaulių „Romuvos“ progimnazijos
direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-124

ŠIAULIŲ „ROMUVOS“ PROGIMNAZIJOS 2019-2020 M. M. UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja priešmokyklinio ugdymo, pradinio, pagrindinio ugdymo programos 1-osios dalies ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pritaikytų, individualizuotų pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo 1-osios dalies programų bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Progimnazijoje priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal priešmokyklinio ugdymo Bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779, Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674 redakcija) ir Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 2 d. sprendimu Nr. T-158 „Dėl Šiaulių miesto priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus ir švietimo įstaigose įgyvendinamų priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių 2019–2020 mokslo metais nustatymo“ patvirtintą modelį.

3. Progimnazijos ugdymo planas parengtas pagal 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrąjį ugdymo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413, 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417, suderintas su Švietimo skyriaus vedėju, progimnazijos taryba ir patvirtintas direktoriaus.

4. Progimnazijos ugdymo plano tikslas — atsižvelgiant į progimnazijos intelektualinius ir materialinius resursus, sudaryti galimybes kiekvienam besimokančiajam pasiekti asmeninės pažangos, geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų — žinių, gebėjimų, nuostatų — pagrindus.

5. Progimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

5.1. nustatyti pamokų skaičių kiekvienoje klasėje, skirtą dalykų ugdymo programoms įgyvendinti;

5.2. remiantis švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 2 klasių mokinių: skaitymo, rašymo, matematikos, 4 klasių mokinių: skaitymo, rašymo, matematikos, pasaulio pažinimo, 6 klasių mokinių: skaitymo, rašymo, matematikos, 8 klasių mokinių: matematikos ir gamtos mokslų testų rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, progimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo, mokinių poreikių analizės duomenimis, numatyti pagrindinius ugdymo turinio formavimo, pritaikymo pagal mokinių poreikius būdus, įgyvendinimo progimnazijoje galimybes;

5.3. numatyti neformaliojo švietimo tikslus, pasirinkimo ir veiklos organizavimo galimybes;

5.4. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui progimnazijoje organizuoti.

6. 2019-2020 m. m. ugdymo turinį 1-8 klasėse reglamentuoja Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, 2016 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. V-325 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, 2016 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-608 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2016 m. balandžio 14 d. įsakymo Nr. V-325 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeitimo“, 2016 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-610 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V- 1049 „Dėl mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“.

7. Progimnazijos ugdymo planas parengtas 2019 m. vasario 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-64 „Dėl darbo grupės 2019-2020 m.m. ugdymo planui parengti sudarymo“ sudarytos darbo grupės.

8. Progimnazijos tarybos sprendimai dėl ugdymo plano priimti 2019 m. birželio 11 d., protokolo Nr. MT-2, progimnazijos mokytojų tarybos susitarimai - 2019 m. gegužės 15 d., protokolo Nr. MOKT- 2.

9. Ugdymo plano lentelėse pateiktas dalykų savaitinių pamokų skaičius kiekvienai klasei 2019 – 2020 m. m. (1 priedas), mokinių ugdymo(si) poreikius tenkinančių valandų (2 priedas) ir neformaliajam švietimui skirtų valandų (3 priedas) paskirstymas.

II. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

2019-2020 m. m.

10. Mokslo metai pradedami rugsėjo 2 d., baigiami rugpjūčio 31 d.
11. Ugdymo procesas baigiamas :
 - 11.1. 1-4 klasių mokiniams– birželio 9 d.
 - 11.2. 5-8 klasių mokiniams – birželio 23 d.
12. Ugdymo procesas 1-8 klasėse skirstomas pusmečiais:
 - 12.1. pirmas pusmetis:
2019 m. rugsėjo 2 d. – 2020 sausio 26 d. ;
 - 12.2. antras pusmetis:
1-4 klasių mokiniams – 2020 m. sausio 27 d. – birželio 9 d.
5-8 klasių mokiniams – 2020 m. sausio 27 d. – birželio 23 d.
13. Progimnazija dirba viena pamaina.
 - 13.1. Pamokos 1-8 klasėms prasideda 8.00 val.
 - 13.2. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2-8 klasėse – 45 min.
14. 1-8 klasių mokiniai visus mokslo metus mokosi 5 dienas per savaitę.
15. Mokiniais skiriamos atostogos:

| | Prasideda | Baigiasi | Į mokyklą |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1-8 kl. – rudens | 2019-10-28 | 2019-10-31 | 2019-11-04 |
| 1-8 kl. – žiemos (Kalėdų) | 2019-12-23 | 2020-01-03 | 2020-01-06 |
| 1-8 kl. – žiemos | 2020-02-17 | 2020-02-21 | 2020-02-24 |
| 1-8 kl. – pavasario (Velykų) | 2020-04-14 | 2020-04-17 | 2020-04-20 |
| 1-4 kl. – vasaros | 2020-06-10 | 2020-08-31 | 2020-09-01 |
| 5-8 kl. – vasaros | 2020-06-24 | 2020-08-31 | 2020-09-01 |

16. Kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitai ugdomajai veiklai, įvairiems projektams vykdyti 1 - 8 klasių mokiniams skiriama 15 mokymosi dienų. Ši veikla organizuojama pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą planą.

2019-09-02 – Mokslo ir žinių diena (1-8 kl.).

2019-09-03 – Prevencinė diena (1-8 kl.).

2019-10-09 – Patyriminio ugdymo (STEAM) diena (1-8 kl.).

2019-11-21 – Ugdymo karjerai diena (1-8 kl.).

2019-12-20 – Gerumo ir santarvės ugdymo diena (1-8 kl.).

2020-02-14 – Pilietiškumo ir lietuvių kalbos puoselėjimo diena (1-8 kl.).

2020-03-26 – Teatro, improvizacijų ir nuotykių diena (1-8 kl.).

2020-04-28 – Jaunimo solidarumo, partnerystės ir bendradarbiavimo diena (1-8 kl.).

2020-05-20 – Klasių integruotų projektų diena (1-8 kl.).

2020 -06 -01 –Vaikų gynimo diena (1-8 kl.).

2020 -06-03 – Iniciatyvumo ir savivaldos diena (1-4 kl.).

2020 -06-04 – Etninės kultūros diena (1-4 kl.).

2020 -06-05 – Krašto pažinimo ir tyrinėjimo diena (1-4 kl.).

2020-06-08 – Sveikatingumo, sporto ir turizmo diena (1-4 kl.).

2020-06-09 – Mokinių kūrybinės saviraiškos diena (1-4 kl.).

2020 -06-17 – Iniciatyvumo ir savivaldos diena (5-8 kl.).

2020 -06-18 – Etninės kultūros diena (5-8 kl.).

2020 -06-19 – Krašto pažinimo ir tyrinėjimo diena (5-8 kl.).

2020-06-22 – Sveikatingumo, sporto ir turizmo diena (5-8 kl.).

2020-06-23 – Mokinių kūrybinės saviraiškos diena (5-8 kl.).

17. Progimnazija, atsiradus Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytiems atvejams ugdymo proceso metu, gali koreguoti progimnazijos ugdymo plano įgyvendinimą arba mokinio individualų ugdymo planą priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų programoms įgyvendinti ir minimalų privalomų pamokų skaičių mokiniui.

18. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą gali neiti 1- 5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6–8 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Ugdymo procesas, atvykusiems į mokyklą mokiniams, vykdomas. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus numatytąją Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse. Esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, progimnazijos vadovas priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo, o mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje ir (arba) elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos ar neįskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių derinama su su Švietimo skyriaus vedėju.

19. Klasių dalijimas ir laikinųjų grupių sudarymas :

19.1. Dorinio ugdymo mokymui 1-8 klasėse, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką. Minimalus mokinių skaičius grupėje 1- 8 klasėse - 12 mokinių. Paralelių 1-8 klasių atitinkamos grupės, kuriose yra mažesnis nei minimalus mokinių skaičius, jungiamos į vieną grupę.

19.2. Fizinio ugdymo 5 - 8 klasėse, išskyrus 5e klasę, mokymui sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės, jungiant dviejų paralelių klasių mokinius.

19.3. Užsienio kalbų (1-osios ir 2-osios) mokymui: pagilintam užsienio kalbos mokymui 5-8 klasėse, skirtingoms kalboms mokytis, vienai kalbai mokytis, jei klasėje yra daugiau kaip 23 mokiniai. Gali būti sudaromos laikinosios grupės iš ne mažiau kaip 12 mokinių, jungiant paralelėse klasėse tos pačios užsienio kalbos besimokančius mokinius. Atsižvelgiant į mokinių, jų tėvų poreikį bei turimas Mokymo lėšas, anglų kalbai mokytis sudaroma 11 mokinių grupė 4b, 4c klasėse, vokiečių kalbai – 6a, 6b ir 8d klasėse. Prancūzų kalbai mokytis sudaroma 6 mokinių grupė 6a klasėje.

19.4. Informacinių technologijų 5,7,8 klasėse (kompiuterių klasėje) mokymui, jei klasėje yra daugiau kaip 23 mokiniai.

19.5. Technologijų mokymui 5 klasėse dalijama į dvi grupes, 6-8 klasėse, atsižvelgiant į darbo vietų skaičių, iš dviejų paralelių klasių sudaromos trys laikinosios grupės.

19.6. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių pamokose, ilgalaikių integruotų projektų įgyvendinimui 5-8 klasių grupės formuojamos pagal mokinių, besimokančių paralelėse klasėse, pasirinkimus bei poreikius. Vienoje grupėje gali būti ne daugiau kaip 30 mokinių. Mokinių skaičius grupėje gali kisti, jei mokiniai išvyko ar atvyko per mokslo metus.

19.7. Dalykų modulių pamokose 7-8 klasėse, kuriose įgyvendinamos integruotos IT ir dalyko modulio programos ar integruoti ilgalaikiai projektai, laikinosios grupės formuojamos dalijant klasę į dvi grupes, atsižvelgiant į kompiuterių skaičių klasėje ir mokinių pasirinkimus.

19.8. Sudaromos laikinosios grupės diferencijuotam ugdymui lietuvių kalbos ir matematikos pamokose 6 - 8 klasių mokiniams. Vienoje grupėje gali būti ne daugiau kaip 30 mokinių.

20. Pamokos, mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skiriamos:

20.1. projektinei ir kitai mokinių ugdomajai veiklai, padedančiai siekti Bendrųjų programų tikslų;

20.2. individualioms ir grupinėms konsultacijoms, skirtoms mokinių mokymosi pasiekimams gerinti 1-8 klasėse. Apskaita tvarkoma neformaliojo švietimo dienyne ;

20.3. turintiems mokymosi sunkumų, užsieniečių ir grįžusių iš užsienio LR piliečių vaikų ar mokinių, perėjusių iš mokyklos, kurioje buvo mokoma kita kalba, ugdymosi spragoms likviduoti. Apskaita tvarkoma neformaliojo švietimo dienyne;

20.4. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymui, nedidinant privalomo pamokų skaičiaus. Darbas su mokiniams organizuojamas taip, kad per matematikos pamokas dirbtų du pedagogai: vienas – dalyko mokytojas, kitas – padedantis tiems, kuriems reikalinga specialioji pedagoginė pagalba;

20.5. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių laikinosioms grupėms 5-8 klasėse sudaryti;

20.6. integruotam informacinių technologijų ir dalyko mokymui bei kitai veiklai, kuri prisideda prie nuoseklaus kompetencijų, žinių ir gebėjimų, nuostatų ugdymo, kai pamokos organizuojamos informacinių technologijų kabinete ir pamokos metu dirba du mokytojai.

III. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO, PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

21. Progimnazijoje vykdomoms ugdymo programoms ir ugdymo turiniui įgyvendinti progimnazijos bendruomenė – mokytojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) – rengia ugdymo planą, grindžiamą demokratiškumo, subsidiarumo, prienamumo, perimamumo, tęstinumo, bendradarbiavimo principais, atsižvelgiant į progimnazijos intelektualinius ir materialinius resursus, tradicijas, galimybes ir mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius.

21.1. Progimnazijos ugdymo turinio formavimo ir įgyvendinimo tikslas – sudaryti sąlygas 1-8 klasių mokiniams įgyti bendrųjų kompetencijų ir esminių dalykinių kompetencijų pagrindus, užtikrinančius integralią asmenybės brandą, ugdymo turinį pritaikant pagal mokinių poreikius. Priešmokyklinio ugdymo tikslas – atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, užtikrinti optimalią vaiko raidą, padėti pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

21.2. Formuojant ir įgyvendinant progimnazijos ugdymo turinį laikomasi šių nuostatų :

- ugdymas orientuotas į mokinį, grindžiamas mokinio supratimu ir prireikus pagalba jam;
- ugdymas integralus, kontekstualus;
- ugdymas personalizuotas;
- orientuojamasi į ugdymo(si) procesą interaktyvų, skatinantį mokinius bendradarbiauti, tyrinėti, spręsti problemas;
- ugdymo procesas motyvuojantis, veiksmingas.

22. 1-ą, 5-tą klasių mokiniams skiriamas pusmečio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, įgyvendina adaptacijos programas.

23. Į kitas klases naujai atvykusiems mokiniams skiriamas mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai netikrinami kontroliniais darbais ir nevertinami pažymiais, o mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

V. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR UGDYMO SI APLINKA

24. Progimnazija sudaro sąlygas mokiniui mokytis bendramokslių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagalba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas:

24.1. Progimnazija ugdymosi aplinką kuria, vadovaudamasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu. Ugdymosi aplinka yra progimnazijos kultūros dalis, kuri orientuota į bendrųjų ugdymo tikslų įgyvendinimą, mokinių poreikių įvairovės tenkinimą, apimanti fizinių, psichologinių, socialinių ir kultūrinių veiksmų visumą, sudarančią sąlygas mokinių saviraiškai ir aktyviam ugdymui(si).

24.2. Progimnazijos fizinei aplinkai priskiriami mokomųjų dalykų, specializuoti ir šiuolaikine programine įranga aprūpinti kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės, sporto ir aktų salės, muziejus, biblioteka, informacinis centras, skaitykla, teritorija, stadionas, kitos tinkamai suformuotos progimnazijos edukacinės erdvės.

24.3. Progimnazijos psichologinė ir socialinė aplinka grindžiama progimnazijos bendruomenės nuostatomis mokytis, pagarbiai bendrauti, bendradarbiauti ir kolegialiai siekti bendrų tikslų psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje.

24.4. Kultūrinė aplinka apima progimnazijos puoselėjamas ir kuriamas tradicijas, progimnazijos bendruomenės renginius, sudaro sąlygas ir palaiko mokinio, kaip visavertės, pilietiškos ir atsakingos asmenybės, raidą.

25. Ugdomoji veikla gali būti vykdoma:

25.1. progimnazijos fizinei aplinkai priskirtose aplinkose;

25.2. ugdymui tinkamose socialinių partnerių aplinkose;

25.3. muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, viešosiose bibliotekose, gamtoje, etninės kultūros centruose, nacionaliniuose ir regioniniuose parkuose, tradicinių amatų centruose, tradicijas puoselėjančiose kaimo turizmo sodybose, mokslo ir kitose įstaigose, įmonėse, mokiniams priimtinoje žinių įgijimo būdais, aktyviam ugdymuisi pritaikytose, fizinėse bei virtualiose aplinkose.

IV. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

26. Ugdymo turinys orientuojamas taip, kad mokinys, baigdamas pradinio ugdymo programą, būtų įgijęs pažinimo, mokėjimo mokytis, sveikatos ir kitų kompetencijų integralius pradmenis, pasirengęs mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, o baigdamas pagrindinio ugdymo pirmos dalies programą būtų įgijęs bendrųjų ir esminių dalykinių kompetencijų integralius pagrindus, gebantis gyventi ir mokytis šiuolaikinėje visuomenėje bei būtų pasirengęs mokytis pagal pagrindinio ugdymo antrosios dalies programą.

27. Ugdymo turinys, atsižvelgiant į klasės mokinių prigimtines galias, turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, pasiekimų lygį, mokymosi stilių, gebėjimus bei vertybines nuostatas, diferencijuojamas ir individualizuojamas dalykų pamokose:

27.1. diferencijuojant ir individualizuojant ugdymo uždavinius, mokymosi veiklas;

27.2. parenkant atitinkamo sudėtingumo mokomąją medžiagą ir užduotis;

27.3. pritaikant mokymosi priemones, tempą ir skiriamą laiką;

27.4. taikant motyvuojančius, poreikius atitinkančius mokymo (-si) metodus ir strategijas;

27.5. mokinio pasiekimus ir daromą pažangą vertinant remiantis individualios pažangos principu, siekiant patenkinamo, pagrindinio ar aukštesniojo pasiekimų lygio;

27.6. palaipsniui plėtojant personalizuoto, savivaldžio mokymosi įgūdžius.

28. 5-8 klasių mokiniams sudaromos sąlygos rinktis pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, projektus pagal polinkius ir gebėjimus, teikiant prioritetus: integruotiems IT ir dalyko moduliams, pasirenkamiesiems dalykams ir moduliams, projektams orientuotiems į mokinių pasiekimų gilinimą, pažintinių kompetencijų ugdymą. Sudaromos laikinosios grupės modulių ir pasirenkamųjų dalykų pamokoms iš paralelių klasių mokinių, atsižvelgiant į jų poreikius ir pasirinkimus bei progimnazijos galimybes.

29. Turintiems mokymosi sunkumų ir itin gabiems mokiniams skiriamos individualios ir grupinės konsultacijos numatytiems mokinių pasiekimams pasiekti ir gerinti.

30. Mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų, atvykusiems iš užsienio, mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, itin sėkmingai besimokantiems, ar mokomiems namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu sudaromas Mokinio individualaus ugdymo planas, mokiniams pagal poreikį organizuojamos nuotolinės konsultacijos.

31. Sudaromos laikinosios grupės diferencijuotam ugdymui lietuvių kalbos ir matematikos pamokose 6 - 8 klasių mokiniams.

32. Sudaromos laikinosios grupės diferencijuotam ugdymui anglų kalbos pamokose 5-8 klasių mokiniams.

33. Sudaromos laikinosios grupės diferencijuotam ugdymui integruotam informacinių technologijų ir dalyko mokymui 7-8 klasėse.

VI. UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS

34. Ugdymo turinys planuojamas laikantis šių principų:

- prieinamumo ir aktualumo;
- sistemingumo ir nuoseklumo;
- praktiškumo ir kryptingumo;
- perimamumo ir perspektyvos;

- tarpdalykinio suderinamumo ir lankstumo.
35. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai:
- 35.1. planuojant orientuojamasi į nurodytą dalyko programai skiriamų valandų skaičių bei ugdymo proceso trukmę: 1-4 klasėse - 35 savaitėms, 5-8 klasėse – 37 savaitėms;
- 35.2. pasirenkamojo dalyko, modulio, ilgalaikio integruoto projekto, neformaliojo švietimo programos rengiamos visam programoje numatytam laikotarpiui;
- 35.3. privalomų ir pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų, ilgalaikio integruoto projekto ilgalaikius planus mokytojai parengia mokslo metams.
36. Ugdymo turinio planavimo tvarka:
- 36.1. priešmokyklinės ugdymo grupės ugdymo planą rengia priešmokyklinio ugdymo grupės pedagogas ir, suderinęs su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, pateikia tvirtinti mokyklos direktoriui iki rugsėjo 9 d.
- 36.2. pradinių klasių ugdymo turinio ilgalaikiai planai rengiami laikantis formos, pateiktos 4 priede;
- 36.3. 5-8 klasių ugdymo turinio ilgalaikiai planai rengiami laikantis formos, pateiktos 5 priede.
- 36.4. neformaliojo švietimo programos rengiamos, laikantis formos, pateiktos 6 priede.
- 36.5. Mokytojas rengdamasis pamokų ciklui, atskirai pamokai raštu numato pamokos temą, pamokos uždavinius, ugdymus gebėjimus, mokymosi veiklas, individualizavimo, diferencijavimo galimybes, integraciją, pasiekimų vertinimą ir kt. pagal poreikį.
- 36.6. Iki rugsėjo 2 d. programos ir teminiai planai suderinami dalyko metodinėje grupėje.
- 36.7. Iki rugsėjo 9 d. dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo švietimo, ilgalaikių integruotų projektų programos tvirtinamos progimnazijos direktoriaus, o teminiai planai suderinami su ugdymo skyriaus vedėju.
37. Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną vykdoma:
- 37.1. dalykus kuriojantys vadovai sistemingai stebi ir vertina ugdymo turinio įgyvendinimą ugdymo proceso metu, aptaria su mokytojais, analizuoja pasiektus rezultatus pasibaigus pusmečiui, mokslo metams;
- 37.2. metodinėse grupėse mokytojai susitaria dėl atitinkamų dalykų mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos ir analizuoja mokinių pasiekimus įgyvendinant dalyko ugdymo turinį;
- 37.3. mokinių pasiekimų tyrimų ir vertinimo duomenimis vadovaujama kaip įrodymais ugdymo(si) kokybei gerinti, ugdymo procese dalyvaujančių asmenų atsakomybei įtvirtinti, visuomenei informuoti.

VII. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

38. Priešmokyklinio ugdymo grupės veikla yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis procesas organizuojamas integruotai pagal direktoriaus patvirtintą veiklą tvarkaraštį.
39. 1-8 klasėse į visus mokomuosius dalykus, neformaliojo švietimo veiklą, klasių vadovų veiklą, progimnazijos bendruomenės renginius integruojamos šios programos:
- 39.1. Bendrųjų programų bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo:
- Mokymosi mokytis;
 - Komunikavimo;
 - Darnaus vystymosi;
 - Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių;
 - Kultūrinio sąmoningumo;
- 39.2. Gabių mokinių ugdymo programa.
40. 1-4 klasėse į visus mokomuosius dalykus integruojama Žmogaus saugos programa.
41. 1-8 klasėse į visus mokomuosius dalykus, klasių vadovų veiklą, neformaliojo švietimo veiklą, progimnazijos bendruomenės renginius integruojama Etninės kultūros programa, Sveikatos

ir lytiškumo bei rengimo šeimai programa, Ugdymo karjerai programa, Informacinių technologijų programa, 5-8 klasėse į dorinio ugdymo, gamtos mokslų dalykų, geografijos, istorijos, informacinių technologijų, matematikos ir technologijų ugdymo turinį - Ekonomikos ir verslumo programa.

42. Progimnazija, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas: įgyvendina nuosekliai ir ilgalaikiai socialines ir emocines kompetencijas ugdančias prevencines programas („Iveikiame kartu“, „Paauglystės kryžkelės“), apimančias smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat jose dalyvauti:

42.1. Patyčių ir smurto prevencijos programa integruojama į klasių vadovų darbą, popamokinę veiklą, socialinio pedagogo, psichologo ir visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklą.

42.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa integruojama į pasaulio pažinimo 1-4 klasėse, gamtos ir žmogaus 5-6 klasėse, biologijos 7-8 klasėse, chemijos 8 klasėse ugdymo turinį bei klasių vadovų darbą, popamokinę veiklą, socialinio pedagogo, psichologo ir visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklą.

43. 7-8 klasėse įgyvendinamas integruotas informacinių technologijų ir dalyko modulio mokymas, o 1-4 klasėse informacinės komunikacinės technologijos naudojamos kaip ugdymo priemonė.

44. Dalykų mokytojai, susipažinę su kitų mokomųjų dalykų programomis, esant galimybei, integruoja tos pačios ar panašios ugdymo srities dalykų ugdymo turinį atskirų pamokų bei projektinės veiklos metu, o kai kurias temas suderina ir laiko atžvilgiu, nurodydami teminiuose planuose, skiltyje „Integraciniai ryšiai“ arba „Integracija“, integruojamos programos ar integruoto dalyko pavadinimą ir temą. Integruojamų programų temas ir mokinių pasiekimų vertinimo komentarus mokytojai įrašo dalykui skirtame elektroninio dienyno puslapyje.

45. Ugdymo skyrių vedėjai su metodinėmis grupėmis analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas integravimas ir priima sprendimus dėl tolesnio integravimo.

VIII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMAS

46. Mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimas bei vertinimas vykdomas vadovaujantis Bendrosiomis programomis, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu bei Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašu. Progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinime vyraujantis mokymąsi palaikantis formuojamasis vertinimas derinamas su diagnostiniu ir kaupiamuoju vertinimu, mokomųjų dalykų vertinimo būdai, kriterijai, periodai ir formos numatytos metodinių grupių kasmet suderinamose mokomųjų dalykų vertinimo tvarkose.

47. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaiko daroma pažanga yra vertinama nuolat, pasirenkant vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimus, jo darbų ir veiklos analizę, garso, vaizdo įrašus ir kt. Vertinimo būdai ir metodai pasirenkami ir taikomi, atsižvelgiant į tai, kas vertinama – žinios ir supratimas, gebėjimai, nuostatos ar jų visuma – vaiko kompetencija. Vertinamosios išvados (įvertinimai) pateikiamos aprašomuoju būdu – trumpais komentarais elektroniniame dienyne.

48. Vertinant 1-4 klasių mokinių klasių mokinių pažangą ir pasiekimus taikomas formuojamasis (žodžiu ir raštu), diagnostinis (baigus temą, skyrių) ir apibendrinamasis vertinimas (

aprašas, baigus pradinio ugdymo programą). Pradinių klasių mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, o aprašomi trumpais komentarais elektroniniame dienyne, sąsiuvinuose laikantis vieningų reikalavimų.

49. 1-4 klasių mokinių pasiekimai pusmečių, metų pabaigoje fiksuojami atitinkamose elektroninio dienyno skiltyse įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrosiose programose. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“.

50. 1-4 klasių mokinių dorinio ugdymo pasiekimai pusmečių, metų pabaigoje fiksuojami atitinkamose elektroninio dienyno skiltyse įrašant „p. p“ arba „n. p“ (padaryta arba nepadaryta pažanga).

51. 5-8 klasių mokinių ugdymosi pasiekimai (žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai) vertinami, atsižvelgiant į Bendrosiose programose pateiktus apibendrintus patenkinamo, pagrindinio ir aukštesniojo pasiekimų lygių požymių aprašus. Patenkinamas lygis, įvertinant pažymiu, atitinka 4–5, pagrindinis – 6–8, aukštesnysis – 9–10 balų.

52. Planuojant 5 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą atsižvelgiama į pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją. 5 klasių mokiniams rugsėjo mėn. mokinių pasiekimus vertinti taikomas formuojamasis (žodžiu, raštu) ir diagnostinis vertinimas, mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

53. 6-8 klasių mokinių, o nuo spalio mėnesio ir 5 klasių mokinių, visų privalomų mokomųjų dalykų pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema, o dorinio ugdymo, žmogaus saugos, fizinio ugdymo, dailės, muzikos, technologijų ir pasirenkamųjų dalykų pasiekimai vertinami formuojamuoju ir kaupiamuoju vertinimu, o pusmečių ir mokslo metų pabaigoje įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Elektroniniame dienyne pusmečių ir mokslo metų pabaigoje nurodomas mokinių fizinio ugdymo, dailės, muzikos, technologijų pasiekimų lygis.

54. Mokinių, kurie mokosi dalykų modulių ar vykdo integruotus ilgalaikius projektus, pasiekimai vertinami formuojamuoju ir kaupiamuoju vertinimu, o pusmečių pabaigoje įvertinami pažymiu, kuris įskaitomas į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą. Vertinimas įrašomas į dalyko puslapį elektroniniame dienyne prieš pusmečių įvertinimus.

55. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“, nurodant mokymosi pasiekimų lygį elektroniniame dienyne.

56. Fizinio ugdymo, menų ir technologijų dalykuose pusmečių ir mokslo metų pabaigoje įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys atleistas progimnazijos direktoriaus įsakymu pagal gydytojo rekomendaciją.

57. Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, pilietiškumo ugdymo, informacinių technologijų integruojamųjų programų, Etninės kultūros ugdymo, Sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai programos, Ugdymo karjerai programos, Ekonomikos ir verslumo programos, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami, atsižvelgiant į atitinkamose bendrosiose programose aprašytus bendruosius mokinių pasiekimų požymius ar lygių aprašymus, formuojamuoju vertinimu neformaliai (žodžiu ar raštu): aptariant su mokiniais laukiamus ugdymosi siekius, įsivertinant daromos pažangos rezultatus pagal požymių aprašus ir numatant tolimesnius kompetencijų ugdymo(si) žingsnius.

58. Mokiniai ir jų tėvai su mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimo tvarkomis supažindinami mokslo metų pradžioje: mokiniai – pirmųjų pamokų metu, tėvai – susirinkimų, individualių pokalbių metu, progimnazijos tinklapyje.

59. Kiekvienos pamokos ar atsiskaitomojo darbo pradžioje mokytojas informuoja mokinius apie tos pamokos ar darbo vertinimą.

60. Įvertinę mokinį pamokoje pažymiu ar formuojamojo vertinimo komentaru, dalyko mokytojai vertinimą įrašo į elektroninį dienyną.

61. Pasibaigus kiekvienam dalyko mokymosi etapui, mokytojai analizuoja mokinių pasiekimų vertinimo informaciją, aptaria su mokiniais, esant reikalui ir su jų tėvais (globėjais, rūpintojais) daromą pažangą, atsižvelgia į ją planuodami tolimesnį mokymą(si).

62. Mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) motyvuotus prašymus dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo ir atitikties bendrosiose programose numatytiems pasiekimams nustatyta tvarka teikia progimnazijos direktoriui.

IX. MOKYMOŠI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMAS

63. Siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus, mokymosi pagalba teikiama mokiniui:

- dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;
- gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kontrolinių darbų įvertinimą;
- gavusiam 2-3 iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
- jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatytas Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose pagal patenkinamo pasiekimų lygio požymius, ir mokyns nedaro pažangos;
- jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekė patenkinamo lygmens;
- jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;
- jei pastebėti kiti mokymosi pagalbos poreikio atvejai.

64. Mokymosi pagalbos teikimo būdai:

64.1. stebėdami mokinius ir atsižvelgdami į jų pasiekimų lygį, gebėjimus mokytojai diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo turinį, teikia pagalbą dalykų pamokose;

64.2. progimnazijoje teikiamos individualios ir grupinės mokomųjų dalykų konsultacijos po pamokų gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams pagal iš anksto skelbiamą grafiką;

64.3. 5-8 klasių mokiniams siūlomi dalykų moduliai, skirti mokinių mokymosi pasiekimams gerinti;

64.4. skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeniniai gebėjimai ugdomi per visų dalykų pamokas;

64.5. mokiniai skatinami plėtoti savo pasiekimus dalyvaujant dalykinėse olimpiadose, konkursuose, projektuose, konferencijose ir kituose neformaliojo švietimo renginiuose;

64.6. mokiniams sudaromos sąlygos paruošti namų darbus konsultuojant mokytojui namų darbų ruošos centre ar pailgintos dienos grupėje;

64.7. organizuojama pačių mokinių tarpusavio pagalba pamokose ir po jų;

64.8. pastebėję mokinių mokymosi sunkumus, mokytojai informuoja jų tėvus (globėjus, rūpintojus), švietimo pagalbos specialistus bei kartu tariasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo, individualaus ugdymo plano sudarymo, teiktos pagalbos priemonių poveikio.

65. Sveikatos sutrikimų turintieji mokiniai, gydytojų konsultacinės komisijos skyrimu, mokomi namuose pagal individualų ugdymo planą.

66. Ugdymo skyrių vedėjai su metodinėmis grupėmis pusmečių pabaigoje analizuoja individualią kiekvieno mokinio pažangą, teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymosi pagalbos teikimo.

X. PROGIMNAZIJOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

67. Progimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas pagrįstas bendruomenės nuostatomis mokytis, bendrauti ir kolegialiai siekti bendrų tikslų.

68. Progimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo tikslas – siekiant sėkmingos vaiko socializacijos, gerinti tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo kokybę bei partnerystę su jais, įtraukiant juos į konstruktyvią ugdomąją veiklą.

69. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie progimnazijoje organizuojamą ugdymo procesą, mokymo(si) pagalbos teikimą, mokymosi pasiekimus įvairiomis bendradarbiavimo formomis (informacijos pateikimas progimnazijos interneto svetainėje, elektroniniame dienyne, informaciniai leidiniai, atmintinės, tėvų susirinkimai, tėvų dienos, pedagoginis ir psichologinis konsultavimas, paskaitos, diskusijos, tėvų konferencijos, forumai, atviros pamokos, popietės, vakaronės, koncertai, edukacinės išvykos) pagal progimnazijos direktoriaus patvirtintą tėvų švietimo ir informavimo priemonių planą.

70. Progimnazija raštu, elektroniniu būdu ir žodžiu informuoja mokinių tėvus (globėjus) apie mokinių mokymosi pasiekimus:

70.1. įvertinę mokinį pamokoje pažymiu ar formuojamojo vertinimo komentaru, dalyko mokytojai vertinimą įrašo į elektroninį dienyną;

70.2. individualiai tėvų dienų, rengiamų lapkričio ir balandžio mėnesiais, metu, klasės tėvų susirinkimų metu;

70.3. tėvai (globėjai, rūpintojai) gali bet kada individualiai kreiptis į dalyko mokytoją, klasės vadovą, progimnazijos administraciją ir gauti informaciją, aptarti savo vaiko daromą pažangą ir numatyti būdus, kaip pagerinti jo ugdymo(si) pasiekimus;

70.4. pastebėję problemą (mokinys nedaro pažangos), mokytojai informuoja tėvus (globėjus) visais jiems prieinamais būdais (įrašais sąsiuvinuose, elektroniniame dienyne, telefoniniu pokalbiu, tėvų iškvietimu į progimnaziją, aplankymu namuose ir kt.);

70.5. tėvų (globėjų) pageidavimu kiekvieną mėnesį klasės vadovas pateikia iš elektroninio dienyno išspausdintą informaciją apie mokinio pasiekimus ir lankomumą.

71. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) teikia siūlymus, dalyvauja priimant sprendimus rengiant progimnazijos arba mokinio individualius ugdymo planus.

72. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja sprendžiant savo vaikų ugdymosi problemas, teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, sprendžiant turiningo laisvalaikio ir sveikos gyvensenos klausimus.

XI. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

73. Mokinių mokymosi krūvis reguliuojamas organizuojant ugdymą, planuojant ir įgyvendinant ugdymo turinį, skiriant namų darbus:

73.1. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

73.2. kontrolinių užduočių atlikimo laiką klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje ir įrašo elektroniniame dienyne;

73.3. atostogų ir švenčių laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami;

73.4. namų darbų skyrimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje. 3, 4 klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1 valandos, 5, 6 klasių – 1,5 valandos, 7, 8 klasių – 2 valandų. 1 klasių mokiniams namų darbai neskiriami, o 2 klasių mokiniams laikas, skiriamas namų užduotims atlikti, per savaitę neviršija 0,5 val.;

73.5. kontroliniai darbai rengiami ir atliekami mokytojų (jų grupės) iniciatyva. Jų paskirtis – įvertinti savo (mokytojo) darbo kokybę, išsiaiškinti mokinių pasiekimus bei mokiniams teiktiną pagalbą;

73.6. jei pamokos nevyko dėl šalčio, karantino ar, paskelbus ekstremalią situaciją, teminis planas koreguojamas;

73.7. skyrių vedėjai vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę.

74. Mokiniams skiriamas privalomas minimalus pamokų skaičius, o pasirinkus didesnę nei minimalų pamokų skaičių, jis suderinamas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

75. Mokiniai atleidžiami nuo privalomų menų ir fizinio ugdymo dalykų pamokų, jei yra pateiktas mokinio tėvų (globėjų) prašymas, suderintas su atitinkamo dalyko mokytoju, susipažinusi su neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų atitikimu su Bendrųjų programų turiniu, klasės vadovu, ir atitinkamos neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklos įstaigos pažyma.

XII. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

76. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų, itin sėkmingai besimokantiems, atvykusiems iš užsienio ar mokomiems namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pagal pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programos pirmą dalį, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytą ar individualizuotą pradinio ugdymo ar pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programą.

77. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant progimnazijos vadovams, mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams pagal progimnazijos pateiktą formą.

78. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokinyi gali būti progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo kai kurių pamokų ir nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, jei mokymas namie trunka daugiau negu pusmetį. Mokiniai atleistam nuo dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo dalykų, dienyne ir individualaus ugdymosi plane rašoma „atleista“.

XIII. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS PROGIMNAZIJOJE

79. Neformaliojo švietimo tikslas – ugdyti vaikų asmenines, socialines, pažinimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo, edukacines ir profesines kompetencijas, tenkinti meninius, sportinius, saviraiškos poreikius.

80. Neformaliojo švietimo uždaviniai:

80.1. integruoti neformalųjį švietimą į progimnazijos bendruomenės gyvenimą;

80.2. ugdyti gebėjimus ir vertybes, kurios būtinos aktyviam progimnazijos bendruomenės nariui.

80.3. mokinių žinias, akademinį ugdymą, patirtį, įgytą pamokose, pritaikyti neformaliajame švietime.

80.4. derinti neformaliojo švietimo procese įgytus įgūdžius su mokinių žiniomis.

81. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skiriama ją laisvai pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti meno, sporto, kalbinių gebėjimų, socializacijos, pilietinio, kraštotyros, aplinkosaugos, prevencijos, sveikatos tausojimo ugdymo srityse.

82. Atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų poreikius bei progimnazijos galimybes, prioritetai teikiami:

- gabių mokinių ugdymui;

- mokslinei, kalbinei, socialinei, projektinei, tiriamajai, komunikacinių technologijų veiklai;
 - meno kolektyvams, būreliams, studijoms;
 - sporto būreliams, įtraukiant kuo daugiau silpnesnės sveikatos, linkusių nusikalsti mokinių;
 - aplinkosaugos, kraštotyrinei ir etninei, tautinio tapatumo, tradicijų puoselėjimo veiklai.
83. Vadovaujamosi šiais neformaliojo švietimo organizavimo principais:
- laisvanoriškumo, pasirenkant neformaliojo švietimo programas meniniams, kalbiniams, sportiniams, sveikatos ugdymo, moksliniams, technologiniams, socialiniams ir komunikacinių technologijų mokinių gebėjimams ugdyti, pagal mokytojų parengtų programų pasiūlą, tenkinant mokinių ir tėvų poreikius;
 - neformaliojo švietimo programų tęstinumo ir perimamumo;
 - kryptingo progimnazijos tradicijų puoselėjimo.
84. Neformaliojo švietimo užsiėmimai organizuojami po pamokų aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus.
85. Neformaliojo švietimo grupės gali būti sudarytos iš įvairių 1-4, 5-8 klasių mokinių. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 12, pasiūla teikiama iki rugsėjo 9 d. (3 priedas).
86. Neformaliojo švietimo valandos, skirtos atitinkamai veiklai per mokslo metus, gali keistis, atsižvelgiant į turimas Mokymo lėšas ar skirtus biudžetinius asignavimus.
87. Mokiniais, norintiems tobulinti savo meninius gebėjimus, įgūdžius, sudaromos galimybės dalyvauti progimnazijos neformaliojo švietimo programose.

XIV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

88. Progimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 ir numato šių poreikių tenkinimo tvarką: priima sprendimus dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymosi krūvio (planuoja privalomas, specialiąsias pamokas), specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pedagoginės ir/ ar specialiosios pagalbos teikimo, mokymosi aplinkos pritaikymo, aprūpinimo ugdymui skirtomis techninėmis pagalbos priemonėmis ir specialiosiomis mokymo priemonėmis.

89. Progimnazijos Vaiko gerovės komisija organizuoja ir koordinuoja švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios mokinio ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį/pakartotiną įvertinimą ir kitas su mokinio gerove susijusias funkcijas, užtikrina ugdymo nuoseklumą ir tęstinumą.

89.1. Specialioji pedagoginė pagalba mokiniams teikiama, kai ją skiria Pedagoginė psichologinė tarnyba ar progimnazijos Vaiko gerovės komisija, įvertinus mokinio raidos sutrikimą ir specialiuosius ugdymo(si) poreikius. Švietimo pagalbos specialistų pagalba teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamomis tvarkomis: Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu; Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašu; Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašu; Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu; Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu; Specialiosios pedagoginės

pagalbos teikimo tvarkos aprašu; Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu .

89.2. Organizuodama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą, progimnazija atsižvelgia:

- į mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pobūdį, lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli), galimai juos sukėlusias priežastis (negalias, sutrikimus, aplinkos veiksnius);
- ugdymo programą (bendroji, pritaikyta, individualizuota);
- ugdymo aplinką ir į mokinio realias galimybes, kuriomis ugdymo veikloje bus galima remtis.

89.3. Vaiko gerovės komisijos sprendimu specialusis pedagogas pagalbą teikia pamokų metu, o logopedas – ne pamokų metu.

89.4. Psichologinę, socialinę pedagoginę pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams, esant reikalui, teikia progimnazijos psichologas ir socialinis pedagogas ne pamokų metu.

89.5. Progimnazijos švietimo pagalbos specialistai ir/ar progimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai konsultuoja mokytojus, mokinio tėvus (globėjus).

89.6. Mokytojai laiku identifikuoja kylančius mokymosi sunkumus. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), švietimo pagalbos specialistus ir kartu tariasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

89.7. Specialiųjų poreikių mokiniams Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko ir (ar) individualizuoja mokytojas, atsižvelgdamas į nustatytus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokymosi stilių, mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus ir/ar vadovaujantis Pedagoginės psichologinės tarnybos bei progimnazijos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis:

- rengia specialiųjų poreikių mokiniams savarankiškus, kontrolinius darbus, individualizuoja bei diferencijuoja ugdomąją veiklą, atitinkančią mokinio turimas kompetencijas;
- pamokose taiko individualias ugdymo strategijas ir alternatyvius metodus, atsižvelgdamas į mokinio raidos ypatumus (negalė, sutrikimas, mokymosi sunkumai);
- informuoja tėvus apie mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo(si) dinamiką, pasiekimus ir patiriamus dalyko mokymosi sunkumus;
- stebi, fiksuoja, analizuoja specialiųjų poreikių mokinių, ugdomų pagal pritaikytas ir (ar) individualizuotas bendrąsias programas pasiekimų dinamiką;
- bendradarbiauja su progimnazijos Vaiko gerovės komisijos nariais, specialiųjų poreikių turinčio mokinio klasės vadovu.

89.8. Matematikos mokytojas padėjėjas bendradarbiaudamas su dalyko mokytoju rengia individualias užduotis, pagalbines mokymo priemones ir teikia pagalbą pamokose 5-8 klasių mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriems teikiama švietimo pagalba (Bendroji programa), pritaikytos bei individualizuotos Bendrosios ugdymo programos.

90. I-jo, II-ojo pusmečių pabaigoje, bendradarbiaujant su mokiniu ir/ar jo tėvais (globėjais, rūpintojais), dalykų mokytojais, Vaiko gerovės komisija aptaria mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo (si) pasiekimus ir pažangą, numato tolimesnio ugdymo gaires.

91. Atsižvelgusi į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ir/ar Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, progimnazija gali keisti specialiųjų pratybių ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus.

92. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgus į raidos sutrikimus, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą.

93. 1-4 klasių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui, besimokančiam pagal pritaikytą ir (ar) individualizuotą Bendrąją programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, mokinio mokymosi pažangai ir pasiekimams vertinti taikomas formuojamasis (žodžiu ir raštu),

diagnostinis (išėjus temą, skyrių) ir apibendrinamasis vertinimas (aprašas, baigus pradinio ugdymo programą) pagal šioje programoje numatytus pasiekimus.

94. 5-8 klasių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą ir (ar) individualizuotą Bendrojo ugdymo programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, visų privalomų mokomųjų dalykų mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami 10 balų vertinimo sistema, o dorinio ugdymo, žmogaus saugos, fizinio ugdymo, dailės, muzikos, technologijų ir pasirenkamųjų dalykų pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“ pagal šioje programoje numatytus pasiekimus. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, kurie mokosi dalykų modulių, pasiekimai vertinami kaupiamuoju vertinimu, o pusmečių pabaigoje įvertinami pažymiu, kuris įskaitomas į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą. Vertinimas įrašomas į dalyko puslapį elektroniniame dienyne prieš pusmečių įvertinimus.

95. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

XV. SERGANČIŲ MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

96. Sergančių mokinių mokymas namie skiriamas ir organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. 1405, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymo Nr. V-1405 „Dėl mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

97. Sergančių mokinių mokymui savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu sudaromas Mokinio individualaus ugdymo planas, kuriame numatomi mokymosi tikslai, apibrėžiami individualūs sėkmės kriterijai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, savaitinių pamokų skaičius, nuotoliniu būdu teikiamų konsultacijų skaičius kiekvienam mokomajam dalykui, pasiekimų patikrinimo būdai.

98. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti mokomi mokiniai tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 1-3 kl. skiriamos 9 savaitinės pamokos, 4 kl.- 11 savaitinių pamokų 5-6 kl. - 12 savaitinių pamokų, 7-8 kl.- 13 savaitinių pamokų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinsys gali lankyti progimnazijoje.

XVI. ATSKIRŲ UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

99. Dorinio ugdymo organizavimas:

99.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tikyba;

99.2. dorinio ugdymo dalyką 1-4 klasių mokiniai gali keisti kasmet, o 5-8 klasių mokiniai renkasi dvejiems metams (5-6, 7-8 kl.).

100. Užsienio kalbų mokymo organizavimas:

100.1. anglų kalbos mokoma nuo antros klasės;

100.2. pagilintai anglų kalbos mokoma po vieną 5b ir 5d, 6a ir 6c, 7a ir 7b, 8a ir 8b klasių grupes;

100.3. atsižvelgiant į progimnazijos galimybes ir 5- tų klasių mokinių adaptacijos sunkumus, privalomas antrosios užsienio kalbos mokymas pradedamas šeštoje klasėje;

100.4. mokiniams, atvykusiems iš užsienio, jei vienerius metus mokėsi kitos užsienio kalbos negu mokoma progimnazijoje, sudaromos sąlygos lankyti konsultacijas ir įveikti programų skirtumus.

101. Informacinių technologijų mokymo organizavimas:

101.1. 5-6 klasėse informacinėms technologijoms skiriama 1 savaitinė pamoka, o 7-8 klasėse 0,5 savaitinės pamokos visus mokslo metus;

101.2. 7-8 klasėse integruotam informacinių technologijų ir dalyko modulio mokymui skiriama 0,5 savaitinės pamokos visus mokslo metus. Pamokos organizuojamos informacinių technologijų kabinete.

101.3. informacinės technologijos panaudojamos įgyvendinant visų dalykų programas 1-8 klasėse:

- informacijos tvarkymui kompiuteriu ir alternatyvių informacijos šaltinių panaudojimui,
- virtualių bandymų, eksperimentų demonstravimui,
- komunikavimui su mokiniais (5-8 kl.),
- personalizuotam mokinių mokymui ir konsultavimui,
- namų darbų užduočių skyrimui (5-8 kl.),
- savarankiškam mokymuisi panaudojant elektroninius mokomuosius objektus internete (5-8 kl.),
- piešimui kompiuteriu,
- tekstinių dokumentų kūrimui, tvarkymui ir spausdinimui,
- interneto ir jo paslaugų panaudojimui,
- duomenų apdorojimui ir pateikimui skaičiuokle,
- pateikčių rengimui ir pristatymui.

102. Gamtos mokslų mokymo organizavimas:

102.1. fizikos mokymui 7 klasėje skiriama 1 savaitinė pamoka, o 8 klasėje – 2 savaitinės pamokos visus mokslo metus;

102.2. biologijos mokymui 7 klasėje skiriamos 2 savaitinės pamokos, o 8 klasėje – 1 savaitinė pamoka visus mokslo metus;

102.3. gerinant mokinių eksperimentinius ir praktinius įgūdžius sudaromos laikinosios grupės mokiniams, pasirinkusiems modulius „Matematika ir IKT“, „Teorija pasitvirtina praktikoje“, „Braižyta geometrijoje“, robotikos, 3D projektavimo ir programavimo neformaliojo švietimo užsiėmimus;

102.4. siekiant plėtoti STEAM dalykų eksperimentines, tiriamąsias, problemų sprendimo mokymosi veiklas sudaromos laikinosios grupės mokiniams, pasirinkusiems integruotus gamtos mokslų, programavimo pradmenų, integruotus matematikos modulius, skaitmeninės inžinerijos, jaunųjų tyrinėtojų neformaliojo švietimo užsiėmimus.

102.5. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

103. Technologijų mokymui 7 klasėje skiriamos 2 savaitinės pamokos, o 8 klasėje – 1 savaitinė pamoka visus mokslo metus, kiekvienoje klasėje proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų.

104. Fizinio ugdymo, meninio ugdymo organizavimas:

104.1. viena fizinio ugdymo pamoka per savaitę 1-4 klasėse skiriama šokiui;

104.2. 5-6 klasėse skiriamos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, o 7-8 klasių mokiniams skiriamos 2 fizinio ugdymo pamokos per savaitę ir sudaromos sąlygos papildomai rinktis aktyvaus judėjimo pratybas progimnazijos ar kitos ugdymo įstaigos neformaliojo švietimo užsiėmimuose. Apskaita tvarkoma neformaliojo švietimo dienyne;

104.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį;

104.4. jei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, jiems pratimai ir krūvis skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

104.5. 1-8 kl. mokiniams atleistiems nuo dailės, šokio, muzikos, fizinio ugdymo dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, šių pamokų metu skiriamos individualios užduotys (stalo žaidimai, šachmatai, edukaciniai kompiuteriniai žaidimai ar kita veikla);

104.6. mokiniai, tėvų pageidavimu lankantys specialiąją medicininę grupę ne progimnazijoje, taip pat lankantys ar baigę specializuotas meno ar sporto mokyklas ir direktoriaus įsakymu atleisti nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo pamokų, atitinkamos pamokos metu individualiai ugdosi savarankiško darbo kabinete, skaitykloje ir yra prižiūrimi skaityklos darbuotojo;

104.7. jei dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo pamokos yra pirmos ar paskutinės, mokytojas, turėdamas tėvų prašymą, leidžia nedalyvauti pamokose.

105. Žmogaus saugos ugdymo organizavimas:

105.1. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668).

105.2. Žmogaus saugos programa 1-4 klasėse integruojama į mokomuosius dalykus.

105.3. Žmogaus saugos mokymui 5-8 klasėse skiriama 0,5 savaitinės pamokos visus mokslo metus.

XVII. MOKINIŲ SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

106. Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma ugdymo proceso dalis, kuri siejama su pilietiškumo ugdymu, progimnazijos bendruomenės tradicijomis, savanorystės veikla, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis, mokinių, progimnazijos ir vietos bendruomenės poreikiais:

106.1. 1-4 klasėse socialinė- pilietinė veikla yra grįsta savanorystės principais ir orientuota į klasės bendrakūrą.

106.2. 5-6 klasių mokinių veikla labiau orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, progimnazijos bendruomenėje;

106.3. 7-8 klasių mokinių veikla labiau orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, jų plėtotę, dalyvaujant progimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės veikloje.

107. Numatomos šios socialinės – pilietinės veiklos kryptys: veiksmas, kūryba ir pagalba.

108. 5-8 klasių mokiniams socialinėje- pilietinėje veikloje dalyvauti skiriama 10 val. pagal jų pačių pasirinktą veiklos kryptį.

109. Socialinė- pilietinė veikla vykdoma po pamokų arba ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu.

110. 5-8 klasių mokinių socialinę - pilietinę veiklą organizuoja klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, neformaliojo švietimo vadovai, projektų vadovai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

111. Mokinių socialinės - pilietinės veiklos priežiūrą ir apskaitą vykdo 5-8 klasių vadovai, ją fiksuoja elektroniniame dienyne.

112. Mokiniai savo socialinės – pilietinės veiklos įrodymus, vertinimus bei refleksijas kaupia savo aplankuose.

113. Privaloma socialinė-pilietinė veikla pusmečių ir mokslo metų pabaigoje klasės vadovo įvertinama įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

SUDERINTA
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė
2019-____-____

SUDERINTA
Šiaulių „Romuvos“ progimnazijos
tarybos pirmininkas

Linas Bagdonas
2019-____-____